

Regulamin Komisji ds. Pomocy Socjalnej przy Okręgowej Radzie Pielęgniarek i Położnych w Lublinie

Założenia ogólne

I. Podstawa działania Komisji ds. Pomocy Socjalnej

1. Ustawa z dnia 1 lipca 2011r. o samorządzie pielęgniarek i położnych (Dz. U. z 2018 r. poz.916);
2. Uchwała Nr 17/VII/2015 Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Lublinie z dnia 27 listopada 2015 r. w sprawie powołania Komisji problemowych działających przy Okręgowej Radzie Pielęgniarek i Położnych w Lublinie;
3. Uchwał Okręgowych Zjazdów Pielęgniarek i Położnych w Lublinie w sprawie zatwierdzenia planu finansowego OIPiP w Lublinie na dany rok kalendarzowy.

II. Cel komisji:

Celem Komisji ds. Pomocy Socjalnej, zwanej dalej Komisją jest udzielanie pomocy finansowej członkom Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Lublinie znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej spowodowanej chorobą lub innym zdarzeniem losowym w formie bezzwrotnej zapomogi pieniężnej, dofinansowania do kosztów rehabilitacji zdrowotnej rozumianej jako udział w turnusie rehabilitacyjnym oraz pobyt w sanatorium, a także organizowanie spotkań okolicznościowych w formie pożegnania dla członków OIPiP w Lublinie odchodzących na świadczenia emerytalno-rentowe, zwanej dalej świadczeniami.

III. Skład Komisji i zasady działania:

Skład Komisji tworzą: Przewodnicząca/y komisji, dwóch wiceprzewodniczących, dwóch sekretarzy, członkowie komisji.

1. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Lublinie, przy ul. Czechowskiej 3A zgodnie z ustalonym na bieżący rok harmonogramem spotkań.
3. Obecność członków Komisji na posiedzeniach Komisji jest obowiązkowa.
4. Decyzję o przyznaniu bezzwrotnej zapomogi losowej oraz decyzje o przyznaniu dofinansowania do rehabilitacji zdrowotnej rozumianej jako udział w turnusie rehabilitacyjnym oraz pobyt w sanatorium podejmuje Komisja zwykłą większością głosów. W sytuacjach spornych decyzję ostateczną w sprawie podejmuje przewodnicząca Komisji.
5. Nieobecność członka Komisji na więcej niż 50% posiedzeń Komisji w ciągu roku skutkuje jego wykluczeniem ze składu Komisji na podstawie decyzji Przewodniczącej Komisji.
6. W celu realizacji zadań Komisja może powołać również spoza członków Komisji zespoły problemowe, które rozwiązują się po zrealizowaniu zadania, przy czym powołanie zespołu problemowego wymaga uzyskania zgody Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Lublinie.

IV. Zadania Komisji:

Do zadań Komisji należy:

1. Ustalenie harmonogramu posiedzeń komisji na dany rok kalendarzowy,
2. Określenie zasad ubiegania się i przyznawania członkom OIPiP w Lublinie bezzwrotnych zapomóg losowych, w tym ustalenie wysokości bezzwrotnych zapomóg losowych,
3. Określenie zasad ubiegania się i przyznawania członkom OIPiP w Lublinie dofinansowania kosztów udziału w rehabilitacji zdrowotnej w celu podratowania zdrowia według przedstawionych faktur potwierdzających wysokość poniesionych kosztów oraz ustalenie wysokości dofinansowania do kosztów udziału w rehabilitacji zdrowotnej,
4. Rozpatrywanie wniosków o przyznanie bezzwrotnych zapomóg losowych oraz wniosków o dofinansowanie do kosztów udziału w rehabilitacji zdrowotnej,

5. Opracowanie dokumentacji Komisji, a w szczególności:
 - wzoru wniosku o przyznanie bezzwrotnej zapomogi losowej i/ lub dofinansowania do kosztów udziału w rehabilitacji zdrowotnej
 - wzoru dokumentacji wewnętrznej Komisji związanej z prowadzeniem rejestru przyznanych świadczeń jak również rejestru oddalonych wniosków,
6. Wzór wniosku, o którym mowa w pkt. 5 stanowi załącznik do Regulaminu Komisji,
7. Wniosek o przyznanie świadczenia, którego wzór został określony w załączniku do regulaminu można otrzymać w zakładzie pracy u pełnomocnika Okręgowej Rady, naczelnej lub przełożonej, w biurze Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Lublinie lub na stronie internetowej www.oipip.lublin.pl w zakładce Formularze,
8. Prowadzenie rejestru osób, które otrzymały świadczenia oraz rejestru osób, którym odmówiono pomocy finansowej ze wskazaniem przyczyn odmowy,
9. Opracowanie procedury postępowania w sytuacji odmowy udzielania świadczeń członkom OIPiP w Lublinie ze wskazaniem drogi odwoławczej,
10. Organizowanie pożegnań członków OIPiP w Lublinie odchodzących na emeryturę, rentę, świadczenia przedemerytalne jeden raz w roku kalendarzowym w formie spotkań okolicznościowych oraz ustalanie propozycji wysokości kwoty przeznaczonej na organizację pożegnania,
11. Współpraca z pielęgniarską kadrą kierowniczą, pełnomocnikami ORPiP w Lublinie, komisjami i zespołami problemowymi działającymi przy ORPiP w Lublinie w zakresie zadań realizowanych przez Komisję.

V. Działalność informacyjna komisji:

Zamieszczanie w piśmie Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Lublinie „Nasz Głos” oraz na stronie internetowej www.oipip.lublin.pl informacji na temat działalności Komisji.

Ogólne zasady ubiegania się o przyznanie świadczenia

§ 1

1. Fundusz Komisji ds. Pomocy Socjalnej działającej przy ORPiP w Lublinie tworzą środki finansowe pochodzące ze składek członkowskich członków OIPiP w Lublinie. Wysokość funduszu socjalnego Komisji określana jest corocznie w planie finansowym Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Lublinie i zatwierdzana przez Okręgowy Zjazd Pielęgniarek i Położnych w Lublinie.
2. Z funduszu Komisji ds. Pomocy Socjalnej mogą korzystać członkowie OIPiP w Lublinie, którzy **opłacają składki członkowskie przez okres minimum 24 miesięcy** poprzedzających złożenie wniosku, a także ci członkowie OIPiP w Lublinie, którzy nie opłacają składek, jeżeli:
 - 1) są bezrobotni, zarejestrowani w urzędzie pracy (pod warunkiem przedłożenia zaświadczenia z urzędu pracy potwierdzającego ten stan),
 - 2) przebywające na urlopie macierzyńskim, wychowawczym lub rodzicielskim,
 - 3) są osobami niepracującymi, posiadającymi status emeryta lub rencisty lub pobierają świadczenie przedemerytalne, świadczenie rehabilitacyjne
 - 4) wykonują zawód wyłącznie w formie wolontariatu,
 - 5) pobierają zasiłek chorobowy z ZUS – bez stosunku pracy.
- 2a. Pielęgniarki i położne, które w dniu 1 lutego 2016 r. były niepracujące, posiadające status emeryta lub rencisty lub pobierały świadczenia przedemerytalne mogą ubiegać się o przyznanie bezzwrotnej zapomogi losowej, jeżeli w okresie 24 miesięcy przed tą datą opłacały składki członkowskie,
- 2b. Pielęgniarki i położne niepracujące, które po dniu 1 lutego 2016 r. uzyskały status emeryta i rencisty lub pobierają świadczenia przedemerytalne mogą ubiegać się o przyznanie bezzwrotnej zapomogi losowej, jeżeli w okresie 24 miesięcy przed uzyskaniem statusu emeryta lub rencisty lub uzyskaniem prawa do świadczenia przedemerytalnego opłacały składki członkowskie.

3. Bezrobotni członkowie OIPiP w Lublinie mogą ubiegać się o przyznanie bezzwrotnej zapomogi losowej w ciągu roku od dnia wygaśnięcia zasiłku dla bezrobotnych, pod warunkiem, że są nadal zarejestrowani w Urzędzie Pracy.
4. Pozytywnie rozpatrzone wnioski o przyznanie bezzwrotnej zapomogi losowej i/lub dofinansowanie do udziału w rehabilitacji zdrowotnej są zatwierdzane przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych w Lublinie lub jej Prezydium.

§ 2

1. Komisja rozpatruje wnioski kompletne i czytelnie wypełnione. W sytuacji złożenia niekompletnego lub nieczytelnie wypełnionego wniosku, Komisja wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia **wyznaczając termin do kolejnego posiedzenia Komisji**. Wnioski, które nie zostaną uzupełnione do dnia kolejnego posiedzenia Komisji, pozostają bez rozpatrzenia. W przypadku złożenia wniosku przed upływem terminu określonego w Regulaminie, Komisja rozpatruje wniosek na kolejnym posiedzeniu Komisji.
2. Wezwanie, o którym mowa w ust. 1 odbywa się drogą telefoniczną lub pocztową.

Zasady ubiegania się o przyznanie losowej zapomogi bezzwrotnej oraz zasady przyznawania losowej zapomogi bezzwrotnej

§ 3

1. Członek OIPiP w Lublinie ubiegający się o przyznanie losowej zapomogi bezzwrotnej zobowiązany jest do złożenia w biurze OIPiP w Lublinie kompletnego i czytelnie wypełnionego wniosku o przyznanie losowej zapomogi bezzwrotnej.
2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:
 - 1) poświadczenie opłacania przez członka OIPiP w Lublinie składek członkowskich;
 - 2) oświadczenie wnioskodawcy o wysokości dochodów na jednego członka rodziny uwzględniając trzy ostatnie miesiące poprzedzające miesiąc, w którym został złożony wniosek o przyznanie losowej zapomogi bezzwrotnej, przy czym zapis ten **dotyczy innych zdarzeń niż** choroba nowotworowa członka OIPiP w Lublinie;
 - 3) osoby wymienione w § 1 ust. 2 pkt. 1-5 dołączają dokument potwierdzający sytuację, która ich dotyczy;
 - 4) w przypadku choroby członka rodziny wymagane jest dołączenie oryginałów rachunków/ faktur kosztów poniesionych z tytułu leczenia;
 - 5) w innych przypadkach losowych, wnioskodawca dołącza potwierdzenie sytuacji przez odpowiedni organ administracji państwowej lub inne dokumenty poświadczające zdarzenie.
3. W przypadku choroby nowotworowej lub innej długotrwałej choroby członka Okręgowej Izby Pielęgniarek i Położnych w Lublinie należy złożyć kartę informacyjną lub zaświadczenie lekarskie potwierdzające istnienie choroby nowotworowej lub innej długotrwałej choroby.
4. Załączniki do wniosku powinny być składane jako kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez sekretariat OIPiP w Lublinie (oryginał do wglądu).
5. Dopuszcza się sytuację, w której z uwagi na stan zdrowia członka OIPiP w Lublinie wniosek o przyznanie losowej zapomogi bezzwrotnej wraz z kompletem dokumentów w imieniu wnioskodawcy składa członek rodziny lub współpracownik, na podstawie zgody podpisanej przez pielęgniarkę/ położną w imieniu, której składany jest wniosek.
6. Komisja przyznaje bezzwrotną zapomogę losową w niżej wymienionych sytuacjach:
 - 1) choroba członka OIPiP w Lublinie,
 - 2) choroba współmałżonka, jeżeli prowadzą wspólne gospodarstwo – nie przyznaje się zapomogi w przypadku separacji,
 - 3) choroby dziecka do lat 25 jeżeli uczy się (należy podać wiek dziecka i nazwę szkoły, uczelni do której uczęszcza),
 - 4) opieka nad dzieckiem niezdolnym do samodzielnej egzystencji bez względu na wiek,

- 5) niepełnosprawności w znacznym stopniu - przebieg choroby winien być udokumentowany przez lekarza ponadto przedłożyć należy informację o konieczności zakupu środków zaopatrzenia ortopedycznego (np. aparat słuchowy, wózek, proteza),
 - 6) zdarzenie losowe powodujące znaczną stratę mienia nie z winy poszkodowanego,
 - 7) klęski żywiołowej (powódź, pożar), wówczas bezzwrotne zapomogi losowe przyznaje Okręgowa Rada Pielęgniarek i Położnych w Lublinie poza posiedzeniami Komisji,
 - 8) wystąpienia szczególnie trudniej sytuacji rodzinnej, w której ze względu na wystąpienie okoliczności losowych znacznie pogorszył się status rodziny członka OIPiP w Lublinie.
7. **Bezzwrotne zapomogi losowe przyznaje się w wysokości do 2 000,00 zł. (słownie: dwa tysiące złotych) jeden raz na 24 miesiące, z zastrzeżeniem ust.8, przy czym wysokość bezzwrotnej zapomogi losowej przyznawanej przez Komisję nie może być niższa niż 900,00 zł. (słownie: dziewięćset złotych).**
8. W przypadku choroby długotrwałej nieuleczalnej lub nowotworowej członka OIPiP w Lublinie udokumentowanej co do aktualnego przebiegu leczenia i stanu ogólnego, Komisja może przyznać bezzwrotną zapomogę losową **jeden raz na 12 miesięcy.**

Zasady ubiegania się o przyznanie dofinansowania do rehabilitacji zdrowotnej rozumianej jako udział w turnusie rehabilitacyjnym oraz pobyt w sanatorium

§ 4

1. Członek OIPiP w Lublinie ubiegający się o przyznanie dofinansowania do rehabilitacji zdrowotnej rozumianej jako udział w turnusie rehabilitacyjnym oraz pobyt w sanatorium (PFRON, NFZ, we własnym zakresie) zobowiązany jest do złożenia w biurze OIPiP w Lublinie kompletnego i czytelnie wypełnionego wniosku o przyznanie dofinansowania kosztów udziału w rehabilitacji zdrowotnej.
2. O dofinansowanie do kosztów udziału w rehabilitacji zdrowotnej członek OIPiP w Lublinie może ubiegać się po zakończeniu turnusu rehabilitacyjnego lub pobytu w sanatorium oraz po przedstawieniu oryginału faktury za udział członka OIPiP w Lublinie w turnusie rehabilitacyjnym lub pobyt w sanatorium.
3. Dofinansowanie do turnusu rehabilitacyjnego lub sanatorium **nie może przekroczyć kwoty 500 złotych** (słownie: pięćset złotych). Jeżeli faktura za udział w turnusie rehabilitacyjnym lub pobyt w sanatorium wystawiona została na kwotę mniejszą niż 500 złotych wówczas kwota dofinansowania nie może przekroczyć kwoty na jaką została wystawiona faktura.
4. Dofinansowanie, o którym mowa w ust. 1 nie obejmuje kosztów związanych z udziałem w imprezach okolicznościowych związanych z udziałem podczas pobytu.
5. Z dofinansowania do udziału w rehabilitacji zdrowotnej mogą korzystać pielęgniarki i położne **raz na 4 lata.**
6. Dofinansowanie do udziału w rehabilitacji zdrowotnej, zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o samorządzie pielęgniarek i położnych (Dz. U. 2018 poz. 916) jest rozumiane jako organizowanie i prowadzenie instytucji samopomocowych i innych form pomocy materialnej dla pielęgniarek i położnych.

Wyplata świadczeń przyznawanych przez Komisję ds. Pomocy Socjalnej

§ 5

Świadczenia przyznawane przez Komisję ds. Pomocy Socjalnej przekazywane są po zatwierdzeniu przez Okręgową Radę Pielęgniarek i Położnych w Lublinie lub jej Prezydium na konto wnioskodawcy – członka OIPiP w Lublinie lub przekazem pocztowym – w przypadku braku konta na wskazany przez wnioskodawcę adres. W sytuacji przekazu pocztowego, wysokość świadczenia pomniejszona zostaje o koszty przekazu.

Procedura odwoławcza

§ 6

1. Wnioskodawca ma prawo odwołać się od decyzji Komisji do Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Lublinie w ciągu 30 dni od daty otrzymania pisemnej decyzji Komisji o odmowie przyznania zapomogi losowej lub odmowie przyznania dofinansowania do udziału w rehabilitacji zdrowotnej.
2. Decyzja w sprawie odmowy przyznania zapomogi losowej lub odmowy przyznania dofinansowania do udziału w rehabilitacji zdrowotnej powinna zawierać uzasadnienie odmowy i winna być przekazana w formie pisemnej za pośrednictwem poczty.

Organizacja spotkań okolicznościowych

§ 7

1. Komisja organizuje jeden raz w roku pożegnanie członków OIPiP w Lublinie odchodzących na świadczenia emerytalno-rentowe w formie spotkania okolicznościowego na podstawie imiennych list członków OIPiP w Lublinie odchodzących na świadczenia emerytalno-rentowe przekazanych do biura OIPiP w Lublinie przez ich pracodawców.
2. Termin spotkań, o których mowa w ust. 1 proponuje Komisja i przedstawia do akceptacji Okręgowej Radzie Pielęgniarek i Położnych w Lublinie lub jej Prezydium.

§ 8

Organizacją spotkania, o którym mowa w § 7 ust.2 koordynuje Przewodnicząca Komisji ds. Pomocy Socjalnej lub wyznaczony przez nią członek Komisji w porozumieniu z Prezydium ORPiP w Lublinie.

§ 9

Komisja ds. Pomocy Socjalnej nie odpowiada za nie powiadomienie o spotkaniu, o którym mowa w § 7 ust.2 członków OIPiP w Lublinie, którzy nabyli prawo do przejścia na świadczenia emerytalno-rentowe a nie zostali zgłoszeni przez pracodawcę.

Postanowienia końcowe

§ 10

Przewodnicząca Komisji składa na posiedzeniach Okręgowej Rady Pielęgniarek i Położnych w Lublinie informacje o pracy Komisji, a po zakończeniu roku kalendarzowego oraz po zakończeniu kadencji składa pisemne roczne i kadencyjne sprawozdania z działalności Komisji.

§ 11

Regulamin Komisji ds. Pomocy Socjalnej obowiązuje od dnia 15 stycznia 2019 r.

§ 12

Regulamin Komisji ds. Pomocy Socjalnej został zatwierdzony Uchwałą Nr /VII/2018 ORPiP w Lublinie z dnia 15 stycznia 2019 r.

Przewodnicząca
Komisji ds. Pomocy Socjalnej
(-) Teresa Sadownikow